

## Búsqueda y obtención de datos - Búsqueda avanzada con Google

En este video, les mostraré cómo encontrar datos en la web utilizando diferentes herramientas de Google. Y una gran herramienta para comenzar es Google.

Así que cuando vayan a google.com, hay ciertos comandos que podrían facilitarles la búsqueda de archivos en la web, especialmente los archivos de hojas de cálculo en este caso. Y lo que deben hacer es escribir "filetype" (tipo de archivo) y luego la extensión del archivo de hoja de cálculo que es "xls" o "xlsx". Estos archivos de hoja de cálculo generalmente están hechos para humanos, por lo que la mayoría de las veces no son legibles por máquinas, pero son archivos que pueden ser útiles en su flujo de trabajo de periodismo de datos porque ustedes pueden limpiar esos archivos y luego prepararlos para luego hacer algún tipo de visualización o algún tipo de análisis. Lo importante es que ustedes pueden usar Google como motor de búsqueda de archivos. Y lo hacen cuando escriben "filetype" y luego la extensión del archivo que desean. No todas las extensiones son compatibles y les mostraré en un segundo la lista de archivos que son compatibles con este comando.

Pero luego, si escribimos aquí, por ejemplo, "datos de educación" y luego presionamos Enter, Google intentará listar los archivos que considera más útiles para esta consulta. Pero esos no son páginas web, esos son en realidad archivos, así que si hacen clic en cualquiera de estos enlaces, no serán dirigidos a una página web, sino que serán llevados a un archivo. Por lo tanto, si hacen clic en este, aparece la ventana de descarga y luego pueden descargarlo y luego abrirlo en la aplicación que elijan para procesar hojas de cálculo. También puedo mostrarles cómo importar archivos de Excel a una hoja de cálculo de Google (Google Sheet).

La otra cosa que pueden querer hacer usando el comando "filetype" en Google que lo hace más útil es usar este comando "site" (sitio). Porque el tipo de archivo, [usar] solamente el [comando] "filetype" puede llevarlos a múltiples sitios en la web, pero tal vez ustedes desean encontrar qué archivos de hoja de cálculo están disponibles en un sitio web determinado, un sitio web específico. Tal vez es un sitio web del gobierno, tal vez es una fuente oficial, pero desean ver qué archivos están disponibles porque la sección de descarga puede estar oculta o puede ser difícil encontrar dónde están dispersos los archivos y la función de búsqueda del sitio no funciona.

En estos casos pueden usar el comando "site". Entonces, si tienen un sitio específico en mente, por ejemplo, el del Banco Mundial, ustedes querrán reemplazar aquí para que usemos "filetype" y luego la extensión del archivo aquí. Estamos usando la extensión para hojas de cálculo, luego usamos "site" y luego ponemos "worldbank.org". Entonces lo que va a pasar ahora es que Google buscará los archivos tipo hojas de cálculo en el dominio del Banco Mundial, worldbank.org. Y luego si seleccionamos un tema que queremos buscar, por ejemplo "educación" y damos Enter, entonces Google nos dará una lista de archivos sobre educación o que tengan la palabra "educación". Hay archivos de hoja de cálculo, pero solo en el dominio worldbank.org.

Así es como es posible usar Google para encontrar archivos en las fuentes web o de bases de datos o archivos que fueron hechos como hojas de cálculo para su investigación, y que combinado con el comando "site" ustedes lo hacen aún más poderoso.

Déjenme mostrarles cómo encontrar la lista de archivos que son compatibles con el comando "filetype" en Google. Entonces, si van a la página de inicio, en la esquina inferior derecha verán la opción "Configuración" (settings) y luego irán a "Búsqueda avanzada" y luego hay un formulario que les ayuda con todos los comandos disponibles para usar en Google.

Entonces, aquí abajo encuentran el comando "filetype" y luego dice cualquier formato, pero en realidad hay una lista de archivos que ustedes tal vez querrán intentar diferentes a las hojas de cálculo. Pueden probar archivos PDF o KML, o incluso archivos de presentación o documentos, ¿cierto? Así es cómo lo pueden hacer. Van a la esquina inferior derecha a "configuración", "búsqueda avanzada" y luego van a aquí, a este formulario.